|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ № 5** | **ПРИЛОЖЕНИЕ № \_\_** |
|  к решению Совета депутатов |  к решению Совета депутатов |
|  МО «Шоинский сельсовет» НАО |  МО «Шоинский сельсовет» НАО |
| от 28.12.2018 № 6 | от \_\_.07.2017 № \_\_ |

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (КРОМЕ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ -

ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

1. Общие положения

Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 02.07.2013 № 181-ФЗ), с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Администрация МО «Шоинский сельсовет» НАО определяет общий порядок предоставления субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

1.1. Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг.

1.2. Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются:

из местного бюджета - в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами местной администрации или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления.

1.3. Настоящий порядок регулирует предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и определяет:

1.3.1 категории и (или) критерии отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

1.3.2 цели, условия и порядок предоставления субсидий;

1.3.3 порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

1.3.4 порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

1.3.5 положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящем порядке, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.

2.1. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете МО «Шоинский сельсовет» НАО (далее – субсидия) в текущем финансовом году.

2.2. Предоставление субсидии за счет средств бюджета МО «Шоинский сельсовет» НАО осуществляется в соответствии:

- со сводной бюджетной росписью;

- с лимитами бюджетных обязательств;

- с условиями предоставления субсидии.

2.3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах доведенного объема лимита бюджетных обязательств.

2.4. Юридическое лицо для получения субсидии обязано представить в Администрацию муниципального образования документы, установленные Администрацией МО «Шоинский сельсовет» НАО (далее - Главный распорядитель) условиями получения субсидий.

2.5. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе и должны быть использованы по целевому назначению. Субсидии, использование которых по целевому назначению невозможно по независящим от получателя субсидии причинам, а также остатки неиспользованных субсидий должны быть возвращены в местный бюджет до конца текущего финансового года.

2.6. Главный распорядитель на основании заключенного соглашения (договора) после получения документов осуществляет их проверку и при отсутствии замечаний перечисляет субсидию в соответствии с показателями кассового плана исполнения местного бюджета.

Субсидии перечисляются Главным распорядителем на расчетный счет получателя субсидии.

2.7 Критерии отбора юридических лиц, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, цели, условия и порядок предоставления субсидий определяются Администрацией МО «Шоинский сельсовет» НАО.